

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
Акционерного общества
«Тюменская транспортная система»



Раков А.В.

«27» 05 2026 г.

ПРАВИЛА АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила автоматизированной системы оплаты проезда (далее - Правила АСОП) разработаны в соответствии с Положением об автоматизированной системе оплаты проезда на маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 28.07.2023 № 480-п (далее - Положение), договором об организации учета пассажиропотоков на маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области от «13» октября 2023 г., заключенным между Главным управлением строительства Тюменской области (далее - Уполномоченный орган) и АО «Тюменская транспортная система» (далее - Оператор АСОП), и регулирует отношения, связанные обеспечением возможности использования электронных средств оплаты проезда для оплаты проезда, провоза багажа и (или) ручной клади на маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области, и обеспечением реализации иных прав и обязанностей участников автоматизированной системы оплаты проезда.

1.2. В целях настоящих Правил АСОП применяются термины и определения, предусмотренные Положением.

1.3. Термины и определения применяются в следующем значении:

Автоматизированная система оплаты проезда (далее - АСОП) - программно-аппаратный комплекс, принадлежащий Оператору АСОП на законных основаниях, для обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по приему оплаты от физических лиц за проезд пассажиров и провоз багажа и (или) ручной клади по наличному и безналичному расчету, учету проданных билетов и поездок, совершенных Пользователями АСОП, имеющими право на льготный проезд в соответствии с нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тюменской области (далее - муниципальные правовые акты), на автомобильном транспорте общего пользования с использованием электронных средств оплаты проезда (далее также – ЭСОП);

Пользователь АСОП - пассажир, использующий ЭСОП или оплачивающий проезд за наличный расчет на автомобильном транспорте общего пользования в Тюменской области;

Оператор АСОП - юридическое лицо, отобранное по результатам конкурсного

отбора, и обеспечивающее эксплуатацию АСОП, в том числе возможность использования ЭСОП для оплаты проезда, провоза багажа и (или) ручной клади на маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области;

Перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа (ручной клади) по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Электронная транспортная карта (далее - ЭТК) - бесконтактная смарт-карта, и (или) электронный носитель информации (брелок, и (или) браслет, и (или) иное устройство с записанным на их встроенную память транспортным приложением), и (или) специальное программное обеспечение, предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах, обеспечивающее получение физическими лицами услуг проезда по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Тюменской области;

Правила АСОП - локальный акт, принятый Оператором АСОП и определяющий порядок присоединения к АСОП, правила использования ЭСОП в рамках АСОП;

Терминальное оборудование оплаты проезда - программируемые технические устройства, обеспечивающие эксплуатацию АСОП и подлежащие размещению в автомобильном транспорте общего пользования либо на объекте транспортной инфраструктуры, включающие в себя стационарные терминалы оплаты проезда пассажиров и провоза багажа, ручной клади; мобильные терминалы кондуктора, водителя и иного уполномоченного на продажу билетов лица;

Тариф АСОП - вознаграждение Оператора АСОП за организацию АСОП, а также ее функционирование, обеспечение информационно-технологического взаимодействия между участниками АСОП, предоставление Перевозчикам Терминального оборудования оплаты проезда в целях его эксплуатации в рамках АСОП, удерживаемое Оператором АСОП из сумм денежных средств, подлежащих перечислению в адрес Перевозчиков;

Терминал пополнения - специализированное устройство, предназначенное для совершения операций пополнения за наличный и/или безналичный расчет;

Транспортное приложение - записанные во встроенную память ЭСОП программное обеспечение и информация, обеспечивающие технологическую возможность использования безналичной оплаты проезда;

Участники АСОП - Оператор АСОП, Перевозчики, Пользователи АСОП, Уполномоченный орган, государственный или муниципальный заказчик работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам, кредитные организации, агенты и иные лица, осуществляющие взаимодействие с Оператором АСОП в рамках реализации Положения.

2. ЦЕЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНО-АППАРАТНОГО КОМПЛЕКСА АСОП

2.1. АСОП функционирует в целях:

1) регистрации факта совершения проезда (провоза багажа и (или) ручной клади) на маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в Тюменской области, оплата которого осуществляется способами, предусмотренными Положением и настоящими Правилами АСОП;

2) внедрения цифровых технологий и платформенных решений в транспортной сфере Тюменской области, в том числе в интересах населения, бизнес-сообщества и государства;

3) получения оперативной полной и достоверной информации о пассажирских перевозках, в том числе о перевозках Пользователей АСОП, имеющих право на льготный проезд, для эффективного регулирования рынка перевозок пассажиров на общественном транспорте;

4) обеспечения эффективного использования бюджетных средств при возмещении Перевозчикам недополученных доходов в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льготных услуг по проезду;

5) обеспечения удобства оплаты проезда и провоза багажа и (или) ручной клади на автомобильном транспорте общего пользования, унификации технологий и способов по приему оплаты проезда по наличному и безналичному расчету, учету проданных билетов и совершенных поездок Пользователями АСОП, имеющими право на льготный проезд, с использованием ЭСОП, а также снижения финансовых и временных издержек Пользователей АСОП;

6) снижения доли наличных средств в обороте Перевозчиков и расходов на их инкассацию.

3. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К АСОП

3.1. Присоединение Перевозчиков к АСОП осуществляется посредством заключения договора с Оператором АСОП в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.2. Присоединение Пользователей АСОП к АСОП осуществляется посредством использования ЭСОП в порядке, предусмотренном настоящими Правилами АСОП.

3.3. Другие Участники АСОП, не указанные в пунктах 3.1, 3.2 настоящих Правил АСОП, присоединяются к АСОП в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ИНФОРМАЦИОННОГО И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В АСОП

4.1. Информационное и технологическое взаимодействия в АСОП между Оператором АСОП и Участниками АСОП осуществляется в соответствии с Положением, настоящими Правилами АСОП, в порядке, предусмотренном договорами (соглашениями), заключенными между Оператором АСОП и Участниками АСОП, и обеспечивается Оператором АСОП с использованием программно-аппаратного комплекса АСОП, в том числе оборудования АСОП.

4.2. Организация взаимодействия между Участниками АСОП осуществляется с соблюдением мер по защите информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Оператор АСОП обеспечивает путем применения соответствующих технических средств защиты безопасность приема, обработки и рассылки информации, осуществляемых при взаимодействии Участников АСОП, и исключение доступа к информации АСОП третьих лиц, непосредственно не связанных с работой АСОП.

5. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭСОП

5.1. ЭСОП Пользователя АСОП принимается для оплаты проезда на автомобильном транспорте общего пользования в Тюменской области у Перевозчиков, использующих Терминальное оборудование оплаты проезда в соответствии с условиями договора, заключенного между Оператором АСОП и Перевозчиком.

5.2. Пользователи АСОП заключают договор перевозки с соответствующим Перевозчиком путем приобретения Разового билета или оплаты (регистрации) проезда безналичным способом с использованием ЭСОП, а также соглашаются с условиями публичной оферты об использовании ЭСОП в форме ЭТК для физических лиц, имеющих намерения пользоваться транспортными услугами в рамках АСОП, размещенной на официальном сайте Оператора АСОП.

5.3. Стоимость проезда списывается с ЭСОП автоматически в соответствии с действующим тарифом на перевозку на день совершения поездки.

5.4. Выдача ЭТК осуществляется Оператором АСОП в пунктах обслуживания Пользователей АСОП либо посредством установки Пользователем АСОП специального программного обеспечения, предназначенного для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах, обеспечивающего получение физическими лицами услуг проезда по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Тюменской области.

5.5. Выдача ЭТК в форме бесконтактных смарт-карт Пользователям АСОП, имеющим право на льготный проезд, осуществляется уполномоченными органами (учреждениями) в порядке и случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами.

5.6. Пользователи АСОП в случае невозможности оплаты проезда с помощью ЭСОП из-за его неисправности, нахождения в Стоп-листе, а также в случае отсутствия денежных средств на ЭСОП, оплачивают проезд в транспортном средстве по установленному тарифу наличными денежными средствами на общих основаниях.

5.7. Блокирование ЭСОП осуществляется с использованием программно-технических средств АСОП в следующих случаях:

1) на основании заявления Пользователя АСОП о блокировании ЭСОП, поступившего Оператору АСОП;

2) по основаниям, предусмотренным договором или соглашением, заключенным между Оператором АСОП и кредитной организацией (в отношении включения в Стоп-лист банковских карт Пользователей АСОП);

3) по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами, в том числе в случае выявления Оператором АСОП факта несанкционированного использования ЭТК, признаки которого указаны в нормативных правовых актах Тюменской области, муниципальных правовых актах.

5.8. Блокирование в АСОП ЭСОП в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5.7 настоящих Правил АСОП, осуществляется Оператором АСОП не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации получения Оператором АСОП заявления о блокировании ЭСОП.

5.9. Блокирование в АСОП ЭСОП в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.7 настоящих Правил АСОП, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором или соглашением, заключенным между Оператором АСОП и кредитной организацией (в отношении включения в Стоп-лист банковских

карт Пользователей АСОП).

5.10. Блокирование в АСОП ЭСОП в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 5.7 настоящих Правил АСОП, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами.

5.11. Оператор АСОП имеет право изымать ЭТК, которые были заблокированы по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7 настоящих Правил АСОП, без возврата стоимости покупки и (или) активации данных карт.

Изъятие ЭТК, заблокированных в АСОП, осуществляется Оператором АСОП в случае предъявления их Пользователями АСОП при личном обращении в пунктах обслуживания Пользователей АСОП.

5.12. Оператор АСОП имеет право блокировать ЭТК по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7 настоящих Правил АСОП, без возврата стоимости покупки и (или) активации данных карт.

5.13. Оператор АСОП имеет право заменять и (или) активировать ЭТК без повторного взимания с пользователей АСОП стоимости покупки и (или) активации данных карт в следующих случаях:

1) изменения дизайна и (или) внешнего вида карты - в отношении ЭТК в форме бесконтактной смарт-карты и (или) электронного носителя информации (брелок, и (или) браслет, и (или) иное устройство с записанным на их встроенную память транспортным приложением) (далее - карта на материальном носителе);

2) введения в эксплуатацию нового специального программного обеспечения, предназначенного для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах, обеспечивающего получение физическими лицами услуг проезда по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Тюменской области, посредством установки указанного специального программного обеспечения (далее - Специальное ПО), или внесения изменений в существующее специальное ПО) - в отношении ЭТК в форме СПО;

5.14. Оператор АСОП принимает меры по недопущению несанкционированного использования ЭТК в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами.

6. ВИДЫ ЭСОП

6.1. В АСОП для оплаты проезда, провоза багажа и (или) ручной клади и проведения учета совершенных поездок применяются следующие виды ЭСОП:

1) банковская карта с бесконтактным интерфейсом микропроцессора карты;

2) программные приложения, в том числе специальное ПО, разработанные для мобильных телефонов и загружаемые на мобильные устройства Пользователей АСОП;

3) ЭТК «Общепользовательская», эмитированная Оператором АСОП;

4) ЭТК, предназначенная для льготного проезда Пользователя АСОП, с Транспортным приложением Оператора АСОП;

5) иные носители (брелоки, браслеты и т.д.), эмитированные Оператором АСОП или сторонними эмитентами, с записанными на них Транспортным приложением Оператора АСОП.

6.2. Виды ЭТК, указанные в подпункте 4 пункта 6.1 настоящих Правил АСОП, установлены нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами.

7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ЗАПРЕТЫ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ АСОП

7.1. Пользователь АСОП обязан:

1) бережно обращаться с ЭСОП (не сгибать, не переламывать или иным способом не изменять целостность и форму ЭТК, изготовленной на материальном носителе; не подвергать воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания; не наносить экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия, не помещать в чехол или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить при ее обслуживании взаимодействие с терминалами; не изменять их дизайн и внешний вид), принимать меры к обеспечению их сохранности и целостности;

2) при пополнении ЭТК проверять на квитанции/чеке, распечатанной Терминалом пополнения электронных транспортных карт, информацию о дате и времени проведения операции, уникальном номере ЭТК;

3) обеспечивать сохранность квитанции / чека об успешном последнем зачислении денежных средств, записи проездного билета.

7.2. Права и запреты для Пользователей АСОП установлены Положением.

7.3. Пользователь имеет право отказаться от использования ЭТК и вернуть денежные средства с ЭТК в соответствии с Условиями использования Электронной карты, определенными Оператором АСОП и кредитной организацией, являющейся оператором по переводу электронных денежных средств, размещенными на официальном сайте Оператора АСОП (oao-tts.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Правила АСОП утверждаются руководителем Оператора АСОП и согласовываются Уполномоченным органом.

8.2. Правила АСОП вступают в силу с даты их опубликования на официальном сайте Оператора АСОП (oao-tts.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.3. В случае внесения изменений и дополнений в настоящие Правила АСОП, Правила АСОП излагаются в новой редакции и подлежат утверждению руководителем Оператора АСОП и согласованию Уполномоченным органом.